



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
COORDENADORIA DE APOSENTADORIAS, PENSÕES E EXONERAÇÕES
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONE (048) 3721-9912 – EMAIL CAPE.DAP@CONTATO.UFSC.BR

REQUERIMENTO DE ABONO DE PERMANÊNCIA

Nome: _____
CPF: _____ Matrícula UFSC: _____ Matrícula SIAPE: _____
Cargo: _____ Lotação: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ Município: _____
UF: _____ CEP: _____ Telefone: _____ Ramal: _____
Email: _____ Celular: _____

Venho pelo presente requerer à V.S^a, a concessão do **Abono de Permanência**, instituído pela Emenda Constitucional nº 41, de 31/12/2003 **por ter preenchido os requisitos para aposentadoria voluntária e desejar permanecer em exercício.**

Manifesto, por oportuno, o desejo de (rubricar ao lado da opção desejada):

_____ **Não considerar períodos de licença-prêmio não usufruídos**, com cômputo em dobro, tendo em vista que pretendo usufruí-los oportunamente;

_____ **Considerar todos os períodos de licença-prêmio não usufruídos**, com cômputo em dobro, conforme a necessidade para fazer jus ao referido abono da maneira mais vantajosa, estando ciente da impossibilidade de usufruto futuro dos períodos eventualmente utilizados. (Decisão TCU nº 998/2001-Plenário)

_____ **Considerar apenas _____ meses de licença-prêmio não usufruídos**, com cômputo em dobro, conforme a necessidade para fazer jus ao referido abono da maneira mais vantajosa, estando ciente da impossibilidade de usufruto futuro dos períodos eventualmente utilizados. (Decisão TCU nº 998/2001-Plenário)

_____ **Não possuo períodos de licença-prêmio.**

Declaro estar ciente que este benefício cessará quando for publicada no Diário Oficial da União, minha portaria de concessão de aposentadoria voluntária ou compulsória.

Florianópolis, _____ de _____ de _____.

Assinatura

Documentos necessários

() Declaração de Acumulação de Cargos

Anexar cópias autenticadas em cartório ou por outro servidor da UFSC:

() CPF/Carteira de Identidade

() Carteira de Trabalho (folhas c/ foto, identificação pessoal, contrato da UFSC e informação de transformação do emprego em cargo público)

Se aposentado por outro órgão:

() Declaração do órgão informando os períodos utilizados na aposentadoria

() Cópia da portaria publicada no Diário Oficial

Em caso de acumulação de cargos:

() Declarações do setor de lotação da UFSC e do outro local de trabalho informando: cargo, carga horária e horário de trabalho

Em caso do servidor ser sócio de empresa

() Apresentar cópia do contrato social da empresa como sócio cotista